

Année académique : 2024-2025

**Demande de valorisation des acquis de l'enseignement
BES de Conseiller en administration et gestion du personnel**

Ce document est à remettre complété et accompagné des annexes demandées pour le **30/09/2024 au plus tard.**

Annexes à joindre obligatoirement à votre demande :

- Un relevé de notes original ou une attestation originale certifiant la ou les cote(s) obtenue(s) et spécifiant le volume horaire de la matière suivie (nombre d'ECTS ou d'heures de cours)
- Un plan détaillé de la matière de chaque cours pour lequel vous demandez une valorisation (table de matières ou fiche de cours reprenant le contenu du cours)
- Une photocopie des éventuels diplômes déjà obtenus

Vous pouvez remettre ces documents :

- En scannant votre dossier à l'adresse : vae@ephec.be



Les documents sont envoyés sous forme d'un fichier PDF et enregistrés comme suit : Nom_Prénom_titre du document (pas de lien, pas de syllabus, pas de photos)

La valorisation des acquis de l'enseignement sera effectuée par le(s) Conseil(s) des Etudes en collaboration avec Mme Sandrine Renard, Coordinatrice VAE.

La décision du(des) Conseil(s) des Etudes vous sera communiquée après traitement du dossier complet.

Les frais de dossier (sous réserve de modification) pour la procédure de valorisation des acquis de l'enseignement s'élèvent à :

- 25 € si vous bénéficiez d'allocations de chômage ou de CPAS.
- 61,40 € dans les autres cas.

Le paiement de ces frais vous sera réclamé en début d'année académique.

Pour tout renseignement complémentaire ou pour tout entretien individuel, vous pouvez contacter Mme Sandrine Renard par téléphone au [02/775 97 01](tel:027759701) ou par e-mail vae@ephec.be

1. Coordonnées personnelles

Nom :	Prénom :
Date de naissance :	Lieu de naissance :
Nationalité :	Numéro national :
Sexe : <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F	Adresse :
Mail :	Tél :
CESS : <input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non Année d'obtention :	<input type="radio"/> Général <input type="radio"/> Technique <input type="radio"/> Professionnel
Equivalence du CESS : <input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non	Année d'obtention :
Autres diplômes obtenus :	Année d'obtention :

2. Situation actuelle

Vous exercez actuellement une activité professionnelle ?	<input type="radio"/> Oui Fonction exercée :	<input type="radio"/> Non
Régime de travail	<input type="radio"/> Temps plein	<input type="radio"/> Temps partiel
Vous êtes actuellement sans emploi ?	<input type="radio"/> Oui	<input type="radio"/> Non
Vous bénéficiez d'allocations de chômage ?	<input type="radio"/> Oui	<input type="radio"/> Non
Vous bénéficiez d'allocations de CPAS ?	<input type="radio"/> Oui	<input type="radio"/> Non
Vous suivez actuellement une formation ?	<input type="radio"/> Oui Laquelle ? Dans quel cadre ?	<input type="radio"/> Non



Parmi les jours et les plages horaires proposées, veuillez spécifier vos disponibilités pour finaliser votre inscription :

Lundi Entre 13h30 et 19h30	Jeudi Entre 13h30 et 19h30

3. Parcours scolaire et motivations

Expliquez votre parcours de formation en quelques lignes et vos motivations à intégrer ce bachelier à l'Ephec promotion sociale.

4. Détermination des unités d'enseignement pour lesquelles vous demandez une valorisation

Le programme de la section se trouve sur le site <https://www.ephec.be/formations/promotion-sociale>

Unités d'enseignement (à cocher si valorisation demandée)	Résultat obtenu sur 20	Nombre d'ECTS	Année académique	Etablissement d'enseignement	Intitulé du cours correspondant	Accepté (réservé à l'Ephec)
<input type="checkbox"/> Eléments de statistique – 3 ECTS						
<input type="checkbox"/> Principes de gestion des ressources humaines – 3 ECTS						
<input type="checkbox"/> Information et communication professionnelles – 3 ECTS						
<input type="checkbox"/> Eléments de législation appliquée aux ressources humaines – 8 ECTS <input type="checkbox"/> Droit individuel <input type="checkbox"/> Droit collectif <input type="checkbox"/> Droit de la sécurité sociale						
<input type="checkbox"/> Organisation et planification administratives de l'entreprise – 6 ECTS						
<input type="checkbox"/> Management des TPE/PME – 6 ECTS						
<input type="checkbox"/> Techniques de gestion de l'information- 7 ECTS						
<input type="checkbox"/> Méthodologie appliquée à la GRH-4 ECTS						

Unités d'enseignement (à cocher si valorisation demandée)	Résultat obtenu sur 20	Nombre d'ECTS	Année académique	Etablissement d'enseignement	Intitulé du cours correspondant	Accepté (réservé à l'Ephec)
<input type="checkbox"/> Outils de recrutement – 6 ECTS						
<input type="checkbox"/> Outils de contrôle et de développement de la GRH – 6 ECTS						
<input type="checkbox"/> Secrétariat social – 12 ECTS						
<input type="checkbox"/> Laboratoire de traitement et d'organisation de l'information – 7 ECTS						
<input type="checkbox"/> Gestion : éléments de comptabilité et de fiscalité – 5 ECTS						
<input type="checkbox"/> Outil informatique appliqué à l'administration du personnel – 5 ECTS						
<input type="checkbox"/> Stages						

Pour les unités d'enseignement concernant les langues, vous pouvez contacter Mme Alexandra Bury, Coordinatrice : a.bury@ephec.be.
 Vous pourrez introduire une demande de dispense et/ou vous inscrire à un test de niveau.

Date de remise de la demande :

Signature de l'étudiant :

**Références légales :*

- *Circulaire 7658 du 09/07/2020 portant sur la sanction des études dans l'enseignement secondaire et supérieur de promotion sociale*
- *Circulaire 6677 du 30/05/2018 portant sur les modalités de valorisation des acquis pour l'admission, la dispense ou la sanction dans une ou des unités d'enseignement de promotion sociale*
- *Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 29/11/2017 fixant les modalités de valorisation des acquis pour l'admission, la dispense ou la sanction dans une ou des unités d'enseignement de promotion sociale*
- *Décret du 07/11/2013 définissant le paysage de l'enseignement supérieur et l'organisation académique des études.*
- *Décret du 16/04/1991 organisant l'enseignement de promotion sociale*